

TERMS OF REFERENCE

Objective of the contract	Develop a guide, a training module, training materials and a virtual training process to guide the implementation of the Women's Empowerment Principles in cooperatives
Thematic area	Economic empowerment
Specific theme	Win-Win Programme: Gender equality means good business
Required languages	Spanish
Type of contract	Special Services Agreement - SSA
Estimated start date	March 15 th 2021
Contract period	3 months
Location	Remote, home-based

I. Organizational context

The United Nations entity for Gender Equality and the Empowerment of women, UN Women, building on the vision of equality enshrined in the United Nations Charter, works to eliminate the discrimination against women and girls; for the empowerment of women, and to achieve equality between women and men as partners and beneficiaries of development, for human rights, in humanitarian actions, in peace and security.

By putting women's rights at the centre of its work, UN Women leads and coordinates the efforts of the United Nations System to ensure that the commitments of Gender equality and mainstreaming translate into actions around the world. At the same time, it exercises a substantive and consistent leadership to support Member States' priorities and efforts, building effective partnership with government, civil society, as well as other relevant actors.

The six priority areas are:

- Expand women's voices, leadership, and participation.
- Eliminate violence against women and girls.
- Strengthen the implementation of the women's peace and security agenda.
- Increase the economic autonomy of women.
- Make gender equality priorities essential in plans, budgets and national, local, and sectorial statistics.
- Implement global norms, policies and parameters on gender equality and empowerment of women, laying the groundwork for action by governments and others interested at all levels.

Two international agreements form the basis of the work of UN Women: the Beijing Platform for Action, resulting from the Fourth World Conference on Women held in 1995, and the Convention on the Elimination of All Forms of Discrimination Against Women, considered as the Fundamental Declaration of the Rights of Women. The spirit of these agreements was reaffirmed in the Millennium Declaration and in the eight Millennium Development Goals established for 2015 and subsequently in the 17 Sustainable Development Goals. Security Council resolution 1325 (2000) on women, peace and security, and 1820 (2008) on sexual violence in conflict, are also fundamental references UN Women's work in support of women in situations conflict and post-conflict.

II. Background

UN Women, in partnership with the International Labor Organization (ILO) and the European Union, implements the "Win-Win: Gender equality means good business" programme to contribute to the economic empowerment of

women, recognizing them as beneficiaries and drivers of growth and development, by increasing the commitment of private companies to gender equality and the empowerment of women and strengthening the capacities of companies to implement these commitments. The programme will ultimately contribute to the achievement of gender equality by enabling women's participation in the workforce, entrepreneurship, economic empowerment, and thus their full and equal participation in society.

Aimed at companies led by women, networks and companies with an active commitment to the promotion of gender equality and the empowerment of women and girls, the Programme promotes business connections, joint ventures and innovation between women in the European Union and Latin America, while supporting dialogue and interregional exchange of good practices to increase the capacity of companies in the implementation of business initiatives with gender equality.

The Programme is implemented in 6 countries in Latin America and the Caribbean (Argentina, Brazil, Chile, Costa Rica, Jamaica and Uruguay) and has a regional component coordinated by UN Women Brazil.

The guiding platform is the Women's Empowerment Principles (WEPs), a set of Principles for companies that provide guidance on how to promote gender equality and the empowerment of women in the workplace, in the market and in the community. Promoted by UN Women in partnership with the United Nations Global Compact, the Principles were developed based on real-life business practices in a broad consultative process.

The Women's Empowerment Principles and its main tools were developed based on good practices of private companies, mainly large and transnational companies. The Win-Win Programme is developing tools to support the implementation of WEPs in small and medium-sized companies and is interested in promoting their implementation in cooperatives, for which the hiring of this consultancy is key.

Additionally, to promote gender equality in the cooperative sector, the Win-Win Programme has developed a working alliance with Cooperatives of the Americas, Region of the International Cooperative Alliance (CoopAmericas). CoopAmericas points out in its 2020-2023 Strategic Plan the need to identify and establish regional strategic alliances to promote the participation and integration of women and men in conditions of equity; and through its Regional Committee for Gender Equality, it aims to raise awareness in the cooperatives affiliated with the International Cooperative Alliance to create a space for discussion, analysis and exchange, to support and be a permanent reference in gender equality issues in cooperatives.

Within the Win-Win countries, Uruguay has ventured into these issues in the cooperative movement, through analyzes and diagnoses that may be shared in a timely manner with the selected consultant.

III. Objective

The main objective of this consultancy is to develop a guide, a training module, training materials and a virtual training process to guide the implementation of the Women's Empowerment Principles within cooperatives.

The specific objectives are:

- Develop a manual to guide the implementation of the Women's Empowerment Principles (WEPs) in cooperatives.
- Develop a training module and the necessary materials to develop the training, including presentations, exercises, dynamic activities, among others.
- Implement a virtual training process to validate the training module and the materials, which includes potential replicators ("training of trainers") and representatives of cooperatives from Argentina, Brazil, Chile,

Costa Rica and Uruguay. The training may be carried out in ZOOM, Teams or the platform determined by the person hired.

The result of the consultancy will contribute to the development of training tools and materials that will allow UN Women, CoopAmericas and the cooperative movement in general to more effectively promote gender equality in this sector. It is also expected that these tools will serve to guide cooperatives in the implementation of the Women's Empowerment Principles so that they incorporate gender equality in their practices and can contribute to the empowerment of women in this sector.

IV. Scope of the objectives

It is expected that the consultant carry out the responsibilities and activities necessary for the delivery of the products described below in order to achieve the objective/s of this consultancy.

These responsibilities will include:

1. Development of a manual to guide the implementation of the Women's Empowerment Principles (WEPS) in cooperatives. This manual should provide guidance on the processes of adherence, implementation and accountability of WEPS and contain an adaptation of the Principles for the cooperative sector, considering the forms of organization, integration and decision-making process of cooperatives. It should include practical actions that cooperatives can implement to close gender gaps and advance each Principle, incorporating examples of good practices currently implemented by cooperatives.
2. Development of a training module based on the manual and materials necessary to develop the training, including presentations, exercises, dynamics, among others.
3. Mapping of potential replicators (cooperative development organizations and others) and cooperatives from Argentina, Brazil, Chile, Costa Rica and Uruguay that can participate in the virtual training process and organize a call for the virtual training process, in coordination with CoopAmericas and UN Women.
4. Implementation of a virtual training process to validate the training module and associated materials, including potential replicators ("training of trainers") and representatives of cooperatives from Argentina, Brazil, Chile, Costa Rica and Uruguay, documentation of the results and incorporation of the necessary improvements in the tools. The consultant must manage the entire process of the training: organize the call for participants, invitation, confirmation of participants, organization of the virtual training on the platform they prefer (zoom, teams, other), to conduct the training.
5. Development of periodic meetings with the UN Women and CoopAmericas team to coordinate the development of activities, discuss progress and review products.

Activity	Product/ Deliverable	Due date
1. Development of a manual to guide the implementation of the Women's Empowerment Principles (WEPS) in cooperatives. This manual should provide guidance on the	Product No. 1 Manual to guide the implementation of the Women's Empowerment Principles (WEPS) in	3 weeks after signing the contract

<p>processes of adherence, implementation and accountability of WEPS and contain an adaptation of the Principles for the cooperative sector, considering the forms of organization, integration and decision-making process of cooperatives. It should include practical actions that cooperatives can implement to close gender gaps and advance each Principle, incorporating examples of good practices currently implemented by cooperatives.</p>	<p>cooperatives in a Word document format in Spanish.</p>	
<p>2. Development of a training module based on the manual and materials necessary to develop the training, including presentations, exercises, dynamics, among others.</p>	<p>Product No. 2 Training module in Word format that explains, step by step, the contents to be developed during the training, including an explanation of the materials, exercises and dynamic activities to be used; a presentation in PowerPoint format with the contents to be presented to the group, including the explanation of exercises and dynamic activities; and any other material that is necessary for the development of the training.</p>	<p>6 weeks after signing the contract</p>
<p>3. Mapping of potential replicators (cooperative development organizations and others) and cooperatives from Argentina, Brazil, Chile, Costa Rica and Uruguay that can participate in the virtual training process and organize a call for the virtual training process, in coordination with CoopAmericas and UN Women.</p>	<p>Product No. 3 Mapping of potential replicators (cooperative development organizations and others) and cooperatives in Argentina, Brazil, Chile, Costa Rica and Uruguay, containing a list of names and contact details of potential replicators and a report detailing the reasons for the selection of those potential replicators and the suggested steps on how to summon them.</p>	<p>8 weeks after signing the contract</p>
<p>4. Implementation of a virtual training process to validate the training module and associated materials, including potential replicators (“training of trainers”)</p>	<p>Product No. 4 Report that documents the results of the training process and incorporation of the necessary improvements in the tools, and</p>	<p>Specific date 12 weeks after signing the contract</p>

<p>and representatives of cooperatives from Argentina, Brazil, Chile, Costa Rica and Uruguay, documentation of the results and incorporation of the necessary improvements in the tools. The consultant must manage the entire process of the training: organize the call for participants, invitation, confirmation of participants, organization of the virtual training on the platform they prefer (zoom, teams, other), to conduct the training.</p>	<p>revised version of the manual, module and training materials.</p>	
---	--	--

V. Payment

Payment for services will be made after delivery of each product established in the table above, subject to satisfactory approval by UN Women in accordance with the schedule established below.

When processing the last payment, it must be accompanied by the performance evaluation of the consultant along with the certificate of payment (COP) to process the final payment.

Payment	Product/ Deliverable	Payment condition
1	Product No. 1	20% of the total contract
2	Product No. 2	20% of the total contract
3	Product No. 3	20% of the total contract
4	Product No. 4	40% of the total contract

The SSA contract determines the inclusion of all costs (all inclusive); The Organization will not assume costs or additional benefits to the fees for services. Therefore, it is the consultant's responsibility to have medical insurance for the contract period and it is recommended that they include medical coverage for sickness related to COVID-19.

Medical coverage must be international in cases where the contract requires international missions or assignments. If selected for this vacancy, proof of medical coverage will be required within the first two months of the contract.

VI. Performance monitoring and evaluation

The consultancy will be managed by UN Women Brazil. The supervision of this consultancy will be carried out by the Regional Coordinator of the Win-Win Programme of UN Women. The Consultant is not a United Nations official and will carry out the activities related to their consultancy virtually, from their own workspace in accordance with what is agreed in the work plan.

Three months after the start of the consultancy, an evaluation of the performance of the selected person and the products produced will be carried out, and if it is not favourable, the contract will be terminated by common agreement within the following 30 days.

For the proper development of the consultancy, the supervisor will provide the consultant with the existing documents and the information that UN Women has available related to the topics of the consultancy. It is the responsibility of the consultant to obtain primary and secondary information from other sources, if necessary.

The consultant will maintain permanent coordination with the supervisor for an effective execution and development of the products requested from this consultancy. They will also provide information as requested within the framework of the terms of reference.

Travel is not contemplated for the development of the consultancy; however, if travel and/or transfers are required, UN Women will cover the costs, in accordance with the current rates of the Organization for such purposes.

In the current context of the COVID-19 crisis, travel is not foreseen for this consultancy, only remote and virtual work. This may change after the current situation of crisis.

VII. Performance indicators

- Products/deliverables presented in a timely manner according to the TORs
- Quality of work
- Compliance with expected results
- Compliance with the aforementioned competencies (Ref. Profile of the consultant)

VIII. Intellectual Rights, Patents and Other Property Rights

The right to equipment and supplies that may be provided by UN Women to the consultant for the performance of any obligation under this contract shall remain with UN Women and such equipment shall be returned to UN Women upon termination of this contract, or when it is no longer necessary for the consultant. Said equipment, when returned to UN Women, must be in the same condition as when it was delivered to the consultant, subject to normal deterioration. The consultant will be responsible for compensating UN Women for damaged or damaged equipment regardless of normal deterioration.

UN Women will have the right to all intellectual property and other property rights including but not limited to: patents, copyrights and trademarks, in relation to products, processes, inventions, ideas, technical knowledge, documents and other materials that the consultant has prepared or collected as a consequence or during the execution of this consultancy. The consultant acknowledges and agrees that such products, documents and other materials constitute work carried out as a result of their engagement with UN Women. However, in the event that said intellectual property or other property rights consist of any intellectual property or property rights of the consultant: i) that existed prior to the performance of the consultant's obligations under of this contract, or ii) that the consultant could develop or acquire, or could have developed or acquired, regardless of the performance of its obligations under this contract, UN Women will not claim or should claim any ownership interest over the property, and the consultant will grant UN Women a perpetual license to use such intellectual property or other proprietary right solely for the purpose and for the requirements of this contract.

IX. Competencies

Core values:

- Integrity
- Professionalism
- Cultural sensitivity and diversity of values

Main competencies:

- Awareness and sensitivity regarding gender issues;
- Responsibility;
- Effective communication;
- Inclusive collaboration;
- Stakeholder participation;

Functional competencies:

- Excellent writing skills in Spanish;
- Good team work capacity;
- Excellent communication skills;
- Commitment to the theme;
- Capacity for innovative thinking;
- Correct development of knowledge products;
- Respect for diversity;
- Gender perspective;

X. Selection procedure

The selection process will be carried out through a desk review, in which a formal verification is first carried out, ensuring that the applications comply with the necessary documentation and the minimum requirements established for the consultancy. After the technical evaluation of the received applications is carried out, they will be qualified based on the skills and technical requirements established in the following qualification table:

Evaluation criteria	Points
1. BA degree in Gender Studies, Business Administration, Social Sciences, Economics, Law, Human Rights, Development Studies or other related areas.	10
2. Postgraduate studies and/or specializations in indicated areas.	5
3. Command of the Spanish language (oral and written).	5
4. At least 3 years of work in the area of Gender Equality and Empowerment of Women and Girls	20
5. At least 3 years of experience in the design and implementation of training processes, workshops, courses, etc.	20
6. Minimum 2 years of work in the development of actions to promote gender equality in the productive sector	20
7. Demonstrated experience of working with organizations of the cooperative sector	20

Shortlisted candidates may be invited to an interview based on competencies on the level of knowledge of the subject area and on the specific topic of this consultancy.

XI. Documents to be presented for the application

- UN Women Personal History Form (P11), can be found at the following link: <http://www.unwomen.org/es/about-us/employment>
- Personal identification (identity card or passport)
- 2 samples of publications or knowledge products on topics related to the objective of this consultancy
- All applicants must complete the online Application Form <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=RAfNKxiefUiFw8mjSIL6IKTPamB7TpMiFnGCzd2X-1UQzRJU00zWTE5NDZQUkdDRU5DQU1ZQ0pYVS4u>

Interested candidates are requested to apply no later than 11:59 pm 07/03/2021 by submitting applications to: unwomenbra.hr@unwomen.org with the subject “**International Consultant – WEPs Cooperatives**”.

IMPORTANT NOTES:

- When applying, only one (1) file must be uploaded in PDF format. A guide is attached for you to do this step: <https://www.wikihow.com/Merge-PDF-Files>.
- UN Women assumes no responsibility and only describes one of the many ways of compressing application documents. You can use the one you consider best.
- Incomplete applications or those received outside the closing date will not be considered.
- Only those candidates that rank on the short list will be contacted for an interview (if applicable).
- Consultants who have a working relationship with public institutions may only be hired if they present proof of a work permit (license) without expiration and a letter of no objection to carrying out the consultancy, issued by the employing institution. In the event that the candidate is linked to a research institution, academic centre or university, the presentation of a letter of no objection issued by the employing institution is sufficient.
- **The selected consultants must have medical coverage and present proof of their coverage within two months of signing their contract.**
- **In the event that the consultancy requires travel, medical coverage, required vaccinations according to the destination and travel insurance must be confirmed.**

UN Women is committed to achieving workplace diversity in terms of gender, nationality and culture. People from minority groups, indigenous groups and people with disabilities are equally encouraged to apply.

All requests will be treated with the strictest confidentiality.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Objetivo del contrato	Desarrollar una guía, un módulo de capacitación, materiales de capacitación y un proceso de capacitación virtual para orientar la implementación de los Principios de Empoderamiento de las Mujeres en cooperativas
Área temática	Empoderamiento económico
Temática específica	Programa Ganar-Ganar: La igualdad de género es un buen negocio
Idiomas requeridos	Español
Tipo de contrato	Acuerdo de Servicios Especiales (Special Service Agreement – SSA)
Fecha de inicio estimada	15 de marzo 2021
Duración del contrato	3 meses
Localización	A distancia - home-based

I. Contexto organizacional

La entidad de las Naciones Unidas para la Igualdad de Género y el Empoderamiento de las mujeres, ONU Mujeres, basándose en la visión de igualdad consagrada en la Carta de las Naciones Unidas, trabaja para eliminar la discriminación en contra de las mujeres y las niñas; por el empoderamiento de las mujeres, y para lograr la igualdad entre mujeres y hombres como socios y beneficiarios del desarrollo, por los derechos humanos, en las acciones humanitarias, en la paz y seguridad. Al colocar los derechos de las mujeres como el eje central de su labor, ONU Mujeres lidera y coordina los esfuerzos del Sistema de las Naciones Unidas para asegurar que los compromisos de igualdad y transversalidad de género se traduzcan en acciones en todo el mundo. Al mismo tiempo, ejerce un liderazgo sustantivo y coherente para apoyar las prioridades y los esfuerzos de los Estados Miembro, construyendo una asociación eficaz con el gobierno, la sociedad civil, así como con otros actores relevantes.

Las seis áreas de prioridad son:

- Expandir las voces, el liderazgo y la participación de las mujeres;
- Eliminar la violencia contra las mujeres y las niñas;
- Fortalecer la implementación de la agenda de paz y de seguridad de las mujeres;
- Aumentar la autonomía económica de las mujeres;
- Hacer que las prioridades en materia de igualdad de género sean esenciales en los planes, presupuestos y estadísticas nacionales, locales y sectoriales;
- Implementar normas, políticas y parámetros mundiales sobre la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres, sentando bases para la adopción de medidas por parte de los gobiernos y de otros interesados a todos los niveles.

Dos acuerdos internacionales forman la base de la labor de ONU Mujeres: la Plataforma de Acción de Beijing, resultante de la Cuarta Conferencia Mundial sobre la Mujer celebrada en 1995, y la Convención sobre la Eliminación de todas las formas de Discriminación contra la Mujer, considerada como la Declaración fundamental de los Derechos de la Mujer. El espíritu de estos acuerdos quedó reafirmado en la Declaración del Milenio y en los ocho Objetivos de Desarrollo del Milenio establecidos para el 2015 y posteriormente en los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible. Las resoluciones del Consejo de Seguridad, 1325 (2000) sobre la mujer, la paz y la seguridad, y 1820 (2008) sobre la violencia sexual en conflictos, también son referentes fundamentales para la labor de ONU Mujeres en apoyo a las mujeres en situaciones de conflicto y posteriores al conflicto.

II. Antecedentes

ONU Mujeres, en alianza con la Organización Internacional del Trabajo (OIT) y la Unión Europea, implementa el programa "Ganar-Ganar: La igualdad de género es un buen negocio" para contribuir al empoderamiento económico de las mujeres, reconociéndolas como beneficiarias e impulsoras del crecimiento y del desarrollo, mediante el aumento del compromiso de las empresas privadas con la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres y el fortalecimiento de las capacidades de las empresas para implementar estos compromisos. La acción en última instancia contribuirá al logro de la igualdad de género al permitir la participación de las mujeres en la fuerza de trabajo, el espíritu empresarial, el empoderamiento económico y, por lo tanto, su participación plena e igualitaria en la sociedad.

Dirigido a empresas lideradas por mujeres, redes y empresas con un compromiso activo por la promoción de la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres y las niñas, el Programa promueve vínculos comerciales, empresas conjuntas e innovación entre mujeres de la Unión Europea y América Latina, al tiempo que apoya el diálogo y el intercambio interregional de buenas prácticas para aumentar la capacidad de las empresas en la implementación de negocios con igualdad de género.

El Programa se implementa en 6 países de América Latina y el Caribe (Argentina, Brasil, Chile, Costa Rica, Jamaica y Uruguay) y tiene un componente regional coordinado desde ONU Mujeres Brasil.

La plataforma de guía son los Principios de Empoderamiento de las Mujeres (WEPs, por sus siglas en inglés), conjunto de Principios para empresas que ofrecen orientación sobre cómo promover la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres en el lugar de trabajo, el mercado y la comunidad. Impulsados por ONU Mujeres en alianza con el Pacto Mundial de las Naciones Unidas, los Principios fueron elaborados basados en prácticas empresariales de la vida real en un proceso consultivo amplio.

Los Principios de Empoderamiento de las Mujeres y sus principales herramientas fueron desarrollados considerando buenas prácticas de empresas privadas, principalmente empresas grandes y transnacionales. El Programa Ganar-Ganar está desarrollando herramientas para apoyar la implementación de los WEPs en pequeñas y medianas empresas y tiene interés de promover su implementación en cooperativas, para lo cual la contratación de esta consultoría es clave.

Adicionalmente, para promover la igualdad de género en el sector de las cooperativas, el Programa Ganar-Ganar ha desarrollado una alianza de trabajo con Cooperativas de las Américas, Región de la Alianza Cooperativa Internacional (CoopAmericas). CoopAmericas señala en su Plan Estratégico 2020-2023 la necesidad de identificar y establecer alianzas estratégicas regionales para promover la participación e integración de las mujeres y los hombres en condición de equidad; y por medio de su Comité Regional de Equidad de Género, tiene como objetivo generar conciencia en las cooperativas afiliadas a la Alianza Cooperativa Internacional para constituir un espacio de discusión, análisis e intercambio, ser un apoyo y un referente permanente en temas de igualdad de género en las cooperativas.

Dentro de los países de Ganar-Ganar, en Uruguay se ha incursionado sobre estos temas en el movimiento cooperativo, a través de análisis y diagnósticos que podrán ser compartidos oportunamente con el/la consultor/a seleccionada

III. Objetivo

El objetivo principal de la presente consultoría es desarrollar una guía, un módulo de capacitación, materiales de capacitación y un proceso de capacitación virtual para orientar la implementación de los Principios de Empoderamiento de las Mujeres por parte de cooperativas.

Los objetivos específicos son:

- Desarrollar una guía para orientar la implementación de los Principios de Empoderamiento de las Mujeres (WEPs) en cooperativas.
- Desarrollar un módulo de capacitación y los materiales necesarios para desarrollar las capacitaciones, incluyendo presentaciones, ejercicios, dinámicas, entre otros.
- Implementar un proceso de capacitación virtual para validar módulo de capacitación y los materiales, que incluya potenciales replicadores (“training of trainers”) y representantes de cooperativas de Argentina, Brasil, Chile, Costa Rica y Uruguay. La capacitación podrá realizarse en ZOOM, Teams o la plataforma que determine la persona contratada.

El resultado de la consultoría contribuirá al desarrollo de herramientas y materiales de capacitación que permitirán a ONU Mujeres, CoopAmericas y al movimiento cooperativo en general a impulsar más efectivamente la igualdad de género en el ese sector. Se espera además que estas herramientas sirvan para orientar a las cooperativas en la implementación de los Principios de Empoderamiento de las Mujeres para que incorporen la igualdad de género en sus prácticas y puedan contribuir al empoderamiento de las mujeres de este sector.

IV. Alcance de los objetivos

Se espera que el/la titular lleve a cabo las responsabilidades y actividades necesarias para la entrega de los productos descritos a continuación con la finalidad del logro del el/los objetivo/s de la consultoría.

Dichas responsabilidades incluirán:

1. Desarrollo de una guía para orientar la implementación de los Principios de Empoderamiento de las Mujeres (WEPs) en cooperativas. Esta guía debe brindar orientaciones sobre los procesos de adhesión, implementación y rendición de cuentas de los WEPS y contener una adaptación de los Principios para el sector cooperativo, considerando las formas de organización, integración y toma de decisiones de las cooperativas. Debe incluir acciones prácticas que puedan implementar las cooperativas para cerrar brechas de género y avanzar en cada Principio, incorporando ejemplos de buenas prácticas que implementen actualmente las cooperativas.
2. Desarrollo de un módulo de capacitación basado en la guía y los materiales necesarios para desarrollar las capacitaciones, incluyendo presentaciones, ejercicios, dinámicas, entre otros.
3. Mapeo de potenciales replicadores (organizaciones de fomento cooperativo y otros) y cooperativas de Argentina, Brasil, Chile, Costa Rica y Uruguay que puedan participar en el proceso de capacitación virtual y convocatoria al proceso de capacitación virtual, en coordinación con CoopAmericas y ONU Mujeres.
4. Implementación de un proceso de capacitación virtual para validar el módulo de capacitación y los materiales asociados, que incluya a potenciales replicadores (“training of trainers”) y representantes de cooperativas de Argentina, Brasil, Chile, Costa Rica y Uruguay, documentación de los resultados e incorporación de las mejoras necesarias en las herramientas. El/la consultor/a deberá gestionar el proceso completo del desarrollo de la capacitación: convocatoria, invitación, confirmación de participantes, organización del entrenamiento virtual en la plataforma que prefiera seleccionar (zoom, teams, otro), implementación del entrenamiento.
5. Desarrollo de reuniones periódicas con el equipo de ONU Mujeres y CoopAmericas para coordinar el desarrollo de las actividades, discutir avances y revisar productos.

Actividad	Producto/ Entregable	Plazo de entrega
-----------	----------------------	------------------

<p>1. Desarrollo de una guía para orientar la implementación de los Principios de Empoderamiento de las Mujeres (WEPs) en cooperativas. Esta guía debe brindar orientaciones sobre los procesos de adhesión, implementación y rendición de cuentas de los WEPS y contener una adaptación de los Principios para el sector cooperativo, considerando las formas de organización, integración y toma de decisiones de las cooperativas. Debe incluir acciones prácticas que puedan implementar las cooperativas para cerrar brechas de género y avanzar en cada Principio, incorporando ejemplos de buenas prácticas que implementen actualmente las cooperativas.</p>	<p>Producto No. 1 Guía para orientar la implementación de los Principios de Empoderamiento de las Mujeres (WEPs) en cooperativas en formato de documento Word en español.</p>	<p>3 semanas luego de la firma del contrato</p>
<p>2. Desarrollo de un módulo de capacitación basado en la guía y los materiales necesarios para desarrollar las capacitaciones, incluyendo presentaciones, ejercicios, dinámicas, entre otros.</p>	<p>Producto No. 2 Módulo de capacitación en formato Word que explique paso a paso los contenidos a desarrollar durante la capacitación, incluyendo una explicación de los materiales, los ejercicios y dinámicas que deben usarse; una presentación en formato PowerPoint con los contenidos que deban presentarse al grupo, incluyendo la explicación de ejercicios y dinámicas; y cualquier otro material que sea necesario para el desarrollo de la capacitación.</p>	<p>6 semanas luego de la firma del contrato</p>
<p>3. Mapeo de potenciales replicadores (organizaciones de fomento cooperativo y otros) y cooperativas de Argentina, Brasil, Chile, Costa Rica y Uruguay que puedan participar en el proceso de capacitación virtual y convocatoria al proceso de capacitación virtual, en coordinación con CoopAmericas y ONU Mujeres.</p>	<p>Producto No. 3 Mapeo de potenciales replicadores (organizaciones de fomento cooperativo y otros) y cooperativas de Argentina, Brasil, Chile, Costa Rica y Uruguay, que contenga un listado conteniendo nombres y datos de contacto de los potenciales replicadores y un informe que detalle las razones para la selección de esos potenciales replicadores y los pasos sugeridos a seguir para convocarles.</p>	<p>8 semanas luego de la firma del contrato</p>

<p>4. Implementación de un proceso de capacitación virtual para validar el módulo de capacitación y los materiales asociados, que incluya a potenciales replicadores (“training of trainers”) y representantes de cooperativas de Argentina, Brasil, Chile, Costa Rica y Uruguay, documentación de los resultados e incorporación de las mejoras necesarias en las herramientas. El/la consultor/a deberá gestionar el proceso completo del desarrollo de la capacitación: convocatoria, invitación, confirmación de participantes, organización del entrenamiento virtual en la plataforma que prefiera seleccionar (zoom, teams, otro), implementación del entrenamiento.</p>	<p>Producto No. 4 Informe que documente de los resultados del proceso de capacitación e incorporación de las mejoras necesarias en las herramientas, y versión revisadas de la guía, módulo y materiales de capacitación.</p>	<p>Fecha específica 12 semanas luego de la firma del contrato</p>
---	---	---

V. Forma de pago

El pago por los servicios se realizará luego de la entrega de cada producto establecido en la tabla anterior, sujeto a satisfacción y aprobación por parte de ONU Mujeres en acuerdo con el cronograma establecido a continuación.

Al tramitar el último pago debe ir acompañado de la evaluación de rendimiento de el/la consultor/a junto con el certificado de pago (COP por sus siglas en inglés) para procesar el pago final.

Pago	Producto/ Entregable	Condición de pago
1	Producto No. 1	20% del total del contrato
2	Producto No. 2	20% del total del contrato
3	Producto No. 3	20% del total del contrato
4	Producto No. 4	40% del total del contrato

El contrato SSA determina la inclusión de todos los costos (todo incluido); la Organización no asumirá costos o beneficios adicionales a los honorarios por servicios. Por lo tanto, es responsabilidad del consultor/a contar con seguro médico por el periodo del contrato y se recomienda que incluya cobertura médica para enfermedades relacionadas a COVID-19. La cobertura médica deberá ser internacional en los casos que el contrato requiera misiones o asignaciones internacionales.

De ser seleccionado/a para esta vacante, se requerirá presentar prueba de cobertura médica dentro de los dos primeros meses de contrato.

VI. Supervisión y evaluación de desempeño

La consultoría será gestionada por ONU Mujeres Brasil. La supervisión de esta consultoría será realizada por la Coordinadora Regional del Programa Ganar-Ganar de ONU Mujeres. El/la Consultor/a no es funcionario/a de Naciones Unidas y realizará las actividades relativas a su consultoría de manera virtual, desde su propio espacio de trabajo de acuerdo con lo acordado en el plan de trabajo.

A los tres meses de iniciada la consultoría se realizará una evaluación del desempeño de la persona seleccionada y los productos producidos, y en caso de no ser favorable se terminará de común acuerdo el contrato dentro de los 30 días siguientes.

Para el buen desarrollo de la consultoría, la supervisora facilitará al/la consultor/a los documentos existentes y la información de la que ONU Mujeres disponga vinculadas a los temas de la consultoría. Es responsabilidad del/la consultor/a obtener información primaria y secundaria de otras fuentes, si fuera el caso necesario.

El/la consultor/a mantendrá permanente coordinación con la supervisora para una efectiva ejecución y desarrollo de los productos solicitados de la presente consultoría. Así como también, proveerá información según se le solicite en el marco de los términos de referencia.

No se contemplan viajes para el desarrollo de la consultoría; sin embargo, de ser requeridos viajes y/o traslados, los costos serán cubiertos por ONU Mujeres, de acuerdo con las tarifas vigente de la Organización para tales fines.

En el contexto actual de la crisis debido al COVID-19, no se prevé viajes para esta consultoría, sino trabajo remoto y virtual. Esto puede cambiar pasada la situación actual de crisis.

VII. Indicadores de rendimiento

- Productos/ entregables presentados en tiempo y forma según los TDRs
- Calidad del trabajo
- Cumplimiento de los resultados esperados
- Cumplimiento de las competencias citadas (Ref. Perfil de el/la consultor/a)

VIII. Derechos Intelectuales, Patentes y Otros Derechos de Propiedad

El derecho al equipamiento y los suministros que pudieran ser proporcionados por ONU Mujeres a el/la consultor/a para el desempeño de cualquier obligación en virtud del presente contrato deberá permanecer con ONU Mujeres y dicho equipamiento deberá devolverse a ONU Mujeres al finalizar el presente contrato o cuando ya no sea necesario para el/la consultor/a. Dicho equipamiento, al momento de devolverlo a ONU Mujeres, deberá estar en las mismas condiciones que cuando fue entregado a el/la consultor/a, sujeto al deterioro normal. El/la consultor/a será responsable de compensar a ONU Mujeres por el equipo dañado o estropeado independientemente del deterioro normal del mismo.

ONU Mujeres tendrá derecho a toda propiedad intelectual y otros derechos de propiedad incluyendo pero no limitándose a ello: patentes, derecho de autor y marcas registradas, con relación a productos, procesos, inventos, ideas, conocimientos técnicos, documentos y otros materiales que el consultor haya preparado o recolectado en consecuencia o durante la ejecución de la presente consultoría, y el/la consultor/a reconoce y acuerda que dichos productos, documentos y otros materiales constituyen trabajos llevados a cabo en virtud de la contratación de ONU

Mujeres. Sin embargo, en caso de que dicha propiedad intelectual u otros derechos de propiedad consistan en cualquier propiedad intelectual o derecho de propiedad de el/la consultor/a: i) que existían previamente al desempeño del/la consultor/a de sus obligaciones en virtud del presente contrato, o ii) que el/la consultor/a pudiera desarrollar o adquirir, o pudiera haber desarrollado o adquirido, independientemente del desempeño de sus obligaciones en virtud del presente contrato, ONU Mujeres no reclamará ni deberá reclamar interés de propiedad alguna sobre la misma, y el/la consultor/a concederá a ONU Mujeres una licencia perpetua para utilizar dicha propiedad intelectual u otro derecho de propiedad únicamente para el propósito y para los requisitos del presente contrato.

IX. Competencias

Valores fundamentales:

- Integridad
- Profesionalismo
- Sensibilidad cultural y diversidad de valores

Competencias principales:

- Conciencia y sensibilidad con respecto a las cuestiones de género;
- Responsabilidad;
- Comunicación efectiva;
- Colaboración inclusiva;
- Participación de los interesados;

Competencias funcionales:

- Óptimas capacidades de redacción en español;
- Alta capacidad de trabajo en equipo;
- Excelentes capacidades comunicativas;
- Compromiso con la temática;
- Capacidad de pensamiento innovador;
- Correcta elaboración de productos de conocimiento;
- Respeto por la diversidad;
- Perspectiva de género;

X. Procedimiento de selección

El proceso de selección se realizará a través de un desk review, en el que se realiza primero una verificación formal de que las postulaciones cumplan con las pruebas documentales para ser examinadas y los requisitos mínimos establecidos para la consultoría. Luego de la cual se realiza la evaluación técnica de las candidaturas recibidas serán calificadas en base a las competencias y requisitos técnicos establecidos en la siguiente tabla de calificación:

Criterios de evaluación	Puntaje
1. Mínimo Bachillerato o Licenciatura en Estudios de Género, Administración de Empresas, Ciencias Sociales, Economía, Derecho, Derechos Humanos, Estudios del Desarrollo u otras áreas afines.	10
2. Estudios de posgrado y/o especializaciones en áreas indicadas.	5
3. Dominio de idioma español (oral y escrito).	5

4. Al menos 3 años de trabajo en el área de Igualdad de Género y Empoderamiento de las Mujeres y las Niñas	20
5. Al menos 3 años de experiencia en el diseño y la implementación de procesos de capacitación, talleres, cursos, etc.	20
6. Mínimo 2 años de trabajo en el desarrollo de acciones para promover la igualdad de género el sector productivo	20
7. Experiencia demostrable de trabajo con organizaciones del sector cooperativo	20

Las/los candidatas/os preseleccionadas podrán ser convocadas/os a una entrevista basada en competencias sobre el nivel de conocimiento del área temática y sobre el tema específico de esta consultoría.

XI. Documentos a ser presentada para la postulación

- UN Women Personal History Form (P11), que se puede encontrar en el link: <http://www.unwomen.org/es/about-us/employment>
- Identificación personal (cédula o pasaporte)
- 2 muestras de publicaciones o productos de conocimiento sobre temáticas vinculadas al objetivo de esta consultoría
- Todos los solicitantes deben completar el formulario en línea: <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=RAfNKxiefUiFw8mJJSIL6IKTPamB7TpMiFnGCzd2X-1UQzRJU00zWTE5NDZQUkdDRU5DQU1ZQ0pYVS4u>

Se solicita a los candidatos interesados que presenten su solicitud a más tardar a las 11:59 pm 07/03/2021 enviando solicitudes a: womenbra.hr@unwomen.org con el asunto “Consultor internacional - Cooperativas WEP”.

NOTAS IMPORTANTE.

- Al momento de aplicar se deberá cargar un (1) solo archivo en formato PDF. Se adjunta una guía para que usted pueda realizar este paso. <https://www.wikihow.com/Merge-PDF-Files>.
- ONU Mujeres no asume responsabilidad y solo describe una de las tantas formas de comprimir los documentos relativos a la aplicación. Usted podrá utilizar la que considere prudente.
- Las aplicaciones recibidas incompletas o fuera de la fecha de cierre no serán consideradas.
- Solo aquellas candidaturas que clasifiquen en la lista corta serán contactadas para entrevista (si aplica).
- Los/as consultores/as que tengan vínculo laboral con instituciones públicas sólo podrán ser contratados si presentan prueba de permiso laboral (licencia) sin vencimiento y una carta de no objeción a la realización de la consultoría, emitida por la institución empleadora. En caso de que el vínculo de los/las candidatos/as sea con una institución de investigación, centro académico o universidad, basta presentación de carta de no objeción emitida por la institución empleadora.
- **Los/as consultores/as seleccionados deberán tener cobertura médica y presentar prueba de su cobertura en los dos meses siguientes a la firma de su contrato.**
- **En caso de que la consultoría requiera viajar, se deberá, confirmar cobertura médica, vacunas requeridas según el destino y seguro de viaje.**

ONU Mujeres está comprometida a lograr la diversidad laboral en términos de género, nacionalidad y cultura. Las personas de grupos minoritarios, grupos indígenas y personas con discapacidad son igualmente incentivadas a postularse.

Todas las solicitudes serán tratadas con la más estricta confidencialidad.